附件：

报名回执表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | 参会人数 |  |
| 通讯地址 |  | | | | 邮 编 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 职 务 | 手 机 | | 邮 箱  （用于接收发票，请准确填写，同一单位填写一个即可） | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
| 住 宿 | 南庭国际酒店（0731-81827777），请培训学员自行联系酒店预订房间。 | | | | | |
| 发票信息  （务必准确填写） | 单位名称：  税务登记号： | | | | | |
| 抵达时间 | 日 时 | | | 返程时间 | 日 时 | |

注：请务必认真填写所有信息内容。